Determinar una Acción Correcta en el Lugar de Trabajo

Las acciones son más exitosas cuando son iniciadas y planeadas por los miembros o los miembros potenciales que las llevarán a cabo. Si usted no puede obtener el compromiso de una gran mayoría para la acción, debe considerar pasar a una actividad menos agresiva. Agregue ideas a la lista.

|  |  |
| --- | --- |
| **Acción Colectiva** | **Inversión**1. Inversión baja
2. Inversión media
3. Inversión alta
 |
| Reunión del grupo y toma de decisiones |  |
| Querella firmada colectivamente |  |
| Acto de resistencia o huelga de brazos caídos en el trabajo |  |
| Botón/cinta/banda de brazo |  |
| Encuesta en el sitio/lugar de trabajo |  |
| Ropa del mismo color |  |
| Boletín o folleto |  |
| Involucrar a la comunidad y/o aliados de la unión |  |
| Petición |  |
| Llamadas telefónicas/faxes/correos electrónicos |  |
| Globos |  |
| Marchar al trabajo todos juntos |  |
| Manifestación, conferencia de prensa o marcha |  |
| Boicot del evento |  |
| Dar golpecitos con el lápiz, toser o estornudar al mismo tiempo |  |
| Hacer huelga |  |
| Evaluación de los supervisoresComparar su comportamiento en relación con los empleados |  |
| Premios a los empleadores |  |
| Color de tinta coordinados en los formularios |  |
| Tomar el control de la oficina o de las reuniones |  |
| Distribuir panfletos informativos en un evento público |  |